

École de L'Aquarelle



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Séance ordinaire du 15 octobre 2025

à l'école de l'Aquarelle à 19 h 30

Projet d'ordre du jour

<i>Résolutions</i>	<i>Sujets</i>	<i>Objets</i>
	<p>1. Mot de bienvenue et présences</p> <p>Membres parents Claudia Ouellet, présidente Hugo Martin, vice-président Annie Ouellet, trésorière Damir Metz-Fleury, membre parent Valérie Tessier, membre parent Marion Sellier, membre public Marie-Ève Beaulieu, Substitut</p> <p>Membre enseignant : Martine Provencher, enseignante</p> <p>Membres de la direction : Eric Levesque, direction Catherine Bélanger, direction adjointe</p>	Constat
	<p>2. Lecture et adoption de l'ordre du jour Mme Annie Ouellet propose l'ordre du jour tel que proposé. M. Damir Metz appuie la proposition.</p>	Adoption
	<p>3. Lecture et adoption du procès-verbal du 12 juin 2025 et du 30 juin 2025. Erreur à corriger : Mme Valérie Tessier et non Ouellet dans le procès-verbal du 12 juin 2025.</p> <p>3.1 Suivi du procès-verbal Les frais chargés aux parents : plusieurs licences sont à échéance. Le budget informatique ne permet l'achat des licences numériques. Pour la prochaine année, les frais seront demandés aux parents dans les frais chargés pour 26-27.</p>	Approbation

<i>Résolutions</i>	<i>Sujets</i>	<i>Objets</i>
	<p>Les parents se questionnent sur la durée des licences. Elles ont été achetées pour une année. Les matières les plus populaires pour les licences sont le français et les mathématiques.</p> <p>Les parents ont une inquiétude concernant les frais ajoutés annuellement aux parents.</p> <p>Micro-ondes : Il n'y a pas de micro -ondes. Il y a deux courriels de parents mécontents concernant ce choix. Marie-Anne ajoute que la transition se passe très bien. Lors des journées cliniques, quelques élèves dans les classes régulières ont besoin de chauffer leur repas. Depuis, une communication a été envoyée aux parents. L'impact positif le plus remarqué est le temps de qualité précieux des éducatrices auprès des enfants.</p> <p>Suivi plan de lutte contre la violence et l'intimidation : Le comité CVI se rencontrera le lundi 27 octobre 2025 en AM.</p> <p>Mme Claudia Ouellet propose les deux procès-verbaux avec la correction apportée au nom de Mme Tessier. Mme Valérie Tessier appuie la proposition.</p>	
1	<p>4. Normes et fonctionnement du conseil</p> <p>Le fichier des normes de fonctionnement est présenté par Eric. La fin des rencontres est prévue à 21 h 30 et non 21 h 00 comme présenté.</p> <p>M. Damir Metz propose les normes de fonctionnement. Mme Valérie Tessier appuie la proposition.</p>	Approbation
	<p>5. Questions du public</p> <p>En lien avec l'incident de l'an passé, Mme Marion se questionne sur la sécurité des enfants sur la rue Sirois.</p> <p>M. Eric nomme qu'une initiative avec la Ville de Rimouski a été mise en place pour une rencontre de discussion, le mercredi 22 octobre 2025.</p> <p>Mme Marie-Ève Beaulieu et Mme Marion Sellier sont intéressées par cette rencontre.</p>	Information
2	<p>6. Calendrier des rencontres</p> <ul style="list-style-type: none"> - 15 octobre 2025 - 26 novembre 2025 - 11 février 2026 - 25 mars 2026 - 6 mai 2026 (facultatif) - 11 juin 2026 <p>Un lien Teams pourra être disponible le 26 novembre pour Mme Valérie Tessier.</p>	Adoption

<i>Résolutions</i>	<i>Sujets</i>	<i>Objets</i>
	Elles seront affichées sur le site web de l'école, sur la page Facebook, une affiche à l'entrée du secrétariat et un courriel mentionnant toutes les dates.	
	<p>7. Rapport de trésorerie 7.1 Souper de fin d'année Environ 1000\$ est disponible pour le Conseil d'établissement. Eric mentionne que les parents peuvent demander des remboursements concernant les frais de garde de leurs enfants.</p> <p>Le restaurant choisi sera La Réserve pour le 11 juin 2026.</p>	Approbation
3	<p>8. Règles de régie interne-Dénonciation d'intérêt Eric n'a pas envoyé le document. Il va envoyer ce document par courriel aux parents. La dénonciation d'intérêt sera signée lors de la prochaine rencontre du conseil d'établissement. Ce point est reporté à la rencontre du 26 novembre 2025.</p>	Adoption
	<p>9. Programmation des activités éducatives qui nécessitent un changement à l'horaire (octobre - novembre) Eric fera la demande de document partagé afin d'informer les parents. Mme Catherine Bélanger mentionne les sorties chez Spect'Art et la comédie musicale du Paul-Hubert.</p>	Approbation
	<p>10. Le service de garde Budget du service de garde Marie-Anne explique qu'un déficit était prévu. Les non-remplacements ont créés un surplus en fin d'année. Le budget présenté dépend de la date de la lecture du budget. La prévision budgétaire est un surplus de 8000\$ à la fin de l'année scolaire 25-26. Mme Annie Ouellet demande si la période de lecture a été représentative de la présence annuelle. Marie-Anne semble dire que oui. Environ 200 élèves réguliers ont été enregistrés lors de cette période.</p> <p>10.1 Habillement SDG M. Hugo Martin demande si on responsabilise les enfants concernant l'habillement extérieur des enfants. Marie-Anne nous dit qu'il y a des retours de parents de toute sorte : certains disent que les enfants ne sont pas assez habillés et d'autres le sont trop.</p> <p>M. Damir Metz demande si les regroupements au service de garde seront jumelés pour une planification commune. Nous sortons de l'ancienne culture d'avoir un groupe à soi. Elles ont fait des activités diversifiées lors de la dernière</p>	Information

<i>Résolutions</i>	<i>Sujets</i>	<i>Objets</i>
	<p>journée pédagogique du 10 octobre. Lors de la prochaine journée pédagogique, il y a aura davantage de jeux libres et d'ateliers thématiques. M. Damir demande si la panification à venir peut être dans l'inscription de la journée pédagogique.</p> <p>M. Damir Metz mentionne que la facture est envoyée par Clic école et par courriel. Aussitôt qu'une manipulation est faite dans le système, un courriel automatique est envoyé aux parents. La facture est mise dans le portail par la responsable du service de garde.</p> <p>Le temps passé à l'extérieur a augmenté en début d'année scolaire 25-26. Malgré les caprices de Mère Nature, les enfants sortent à l'extérieur.</p>	
	<p>11. Comité de parents 11.1 Information générale Mme Claudia Ouellet s'est présentée à la rencontre du 14 octobre 2025. Elle nomme que plusieurs parents sont nouveaux. La cohésion du groupe est donc à renouveler. Il y a eu une présentation de toutes les directions de services.</p> <p>11.2 Dates de rencontre et participation des membres Mme Claudia Ouellet aimerait participer à toutes celles de Rimouski. Il y a deux rencontres à Mont-Joli où elle délègue ses pouvoirs. M. Hugo Martin sera disponible le 18 novembre. Pour la rencontre du mois de mai, M. Damir Metz vérifiera sa disponibilité.</p> <p>Mme Claudia Ouellet invite les parents intéressés à soumettre leur candidature pour le Conseil d'administration.</p>	Information
	<p>12. Information du représentant du comité de parents Il s'agit d'un point déjà mentionné au point 11.</p>	Information
4	<p>13. Dons-Subvention-Levée de fonds 13.1 Cour de récréation M. Simon Fréchette mentionne par courriel que notre cour de récréation a besoin d'amour. Les membres de l'OPP pourraient être interpellés pour créer un comité « cours d'école ». Il faudra stimuler la participation citoyenne des membres de la communauté. Certaines subventions pourraient être reçus en contrepartie d'une affiche si l'entreprise ne va pas à l'encontre du CSS. Une directive est à venir pour statuer des commandites acceptables. Une entreprise OBNL « sous les pavées » qui pourrait être interpellée.</p>	Adoption

<i>Résolutions</i>	<i>Sujets</i>	<i>Objets</i>
	<p>Damir se questionne sur les fondations dans les écoles. Eric doit effectuer quelques recherches sur le sujet. Il va nous revenir à la prochaine rencontre.</p> <p>13.2 Vente de bûches de Noël pour la LPHS Eric a fait un envoi courriel.</p> <p>Mme Annie Ouellet propose la vente de bûche de Noël. Mme Claudia Ouellet appuie la proposition.</p> <p>La campagne de financement annuelle de l'école de l'Aquarelle sera à déterminer avec le comité d'enseignants. Toutefois, il est adopté à l'unanimité par les parents que la campagne de financement servira à défrayer les coûts des sorties scolaires. Cette proposition est amenée par Mme Valérie Tessier et appuyée par Mme Annie Ouellet.</p>	
	<p>14. Grille matières</p> <p>14.1 Consultation et vote à venir Les parents ont la grille matière de l'année scolaire 25-26. M. Damir souhaite avoir les orientations du CSS avant de prendre une décision. Le préscolaire 4 ans seraient la même chose que le préscolaire 5 ans si la classe devait exister de nouveau pour l'année scolaire 26-27.</p> <p>14.2 Plan de match pour les maternelles – 4 ans Eric va relancer la direction générale concernant le retour du préscolaire 4 ans temps plein dès l'an prochain.</p> <p>M. Damir veut apporter la réflexion du déplacement de LHPS dans une autre école pour l'année à venir. Eric mentionne que la discussion est entamée avec les services éducatifs.</p>	Approbation
	<p>15. Tour de table de l'équipe-école Mme Martine prend la parole pour parler du travail d'équipe, la collaboration et la bienveillance des membres de l'équipe. Il y a eu la Kermesse de la rentrée. Ce fut un vif succès. L'acceptation de l'autre, malgré les différences est une des grandes forces des élèves.</p>	Information
	<p>16. Correspondance</p> <p>16.1 Proposition de collaboration (UQAR) Mme Claudia Ouellet a reçu une proposition en ingénierie. Mme Claudia Ouellet tente de retrouver le courriel et le met en contact avec Eric Levesque.</p>	Information
	<p>17. Divers</p> <p>17.1 L'état de la cour d'école (poussière, module brisé, aménagement); Nous avons abordé le point un peu plus haut.</p>	

<i>Résolutions</i>	<i>Sujets</i>	<i>Objets</i>
	<p>17.2 Bibliothèque (date d'ouverture); La bibliothèque est ouverte depuis le 14 octobre dernier.</p> <p>17.3 Rencontre parents novembre Les rencontres de parents auront lieu le jeudi 20 novembre et le vendredi 21 novembre 2025.</p> <p>17.4 Travaux (bâtiment) La date de fin des travaux est prévue pour le 23 octobre 2025. À suivre avec espoir et réalisme!</p> <p>17.5 Suivi OPP Nous avons traité du point un peu plus haut.</p> <p>17.6 Normes et modalités Le document sera envoyé sous peu après une concertation des directions.</p>	Information
	<p>18. Date et heure de la prochaine rencontre La prochaine rencontre aura lieu le 26 novembre à 19 h 30 à l'école de l'Aquarelle.</p>	Information
	<p>19. Levée de l'assemblée Mme Annie Ouellet propose la fin de la rencontre à 22h16. Mme Valérie Tessier appuie cette proposition.</p>	Adoption

Claudia Ouellet,
Présidente du conseil d'établissement